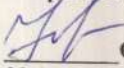
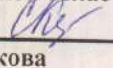
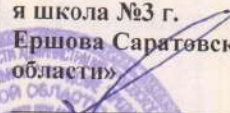


<p>Согласовано Председатель профсоюзного комитета МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Ершова Саратовской области»  О.А. Уполовникова 02.11.2013</p>	<p>Согласовано Председатель Управляющего совета МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Ершова Саратовской области»  С.А. Комкова Протокол №8 от 02.11.2013</p>	<p>Рассмотрено на заседании педагогического совета МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Ершова Саратовской области» Протокол №2 от 02.11.2013</p>	<p>Утверждаю Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Ершова Саратовской области»  А.В. Широкова Приказ №258 от 02.11.2013</p>
--	---	--	--



Положение

об управляющем совете Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Ершова Саратовской области»

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Ершова Саратовской области», далее образовательное учреждение, является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образовательным учреждением и осуществляющим в соответствии с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Частью 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, уставом образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены управляющего совета осуществляют свою работу в управляющем совете на общественных началах.

1.5. Основными задачами Совета являются:

- Определение основных направлений (программы) развития образовательного учреждения;
- Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- Участие в определении части учебного плана, формируемого участниками образовательного процесса, профилей обучения, систем оценивания знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других существенных составляющих образовательного процесса;
- Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в образовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении социума;
- Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной

- деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения и воспитания в образовательном учреждении;
 - Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
 - Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;
 - локальных актов, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок производства выплат стимулирующего характера работникам образовательных учреждений.
 - Согласование решений о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся;
 - Рассмотрение жалоб и заявления обучающихся, родителей, работников образовательного учреждения,
 - Заслушивание отчета руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года и т.д.

2. Структура Совета и порядок его формирования

- 2.1. Совет создается в составе не менее 7 и не более 11 членов, с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 2.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются конференцией родителей (законных представителей). Делегаты на конференции родителей избираются на родительских собраниях классов по принципу «три делегата от одного класса». По итогам выборов в Совет входят 3-5 представителей от родителей. Работники образовательного учреждения, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) обучающихся.
- Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.
- 2.3. Члены Совета из числа работников образовательного учреждения избираются общим собранием работников учреждения. Общая численность членов Совета из числа работников учреждения составляет не более 5 человек. Количество членов Совета из числа работников учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками учреждения.
- 2.4. Порядок голосования - открытое.
- 2.5. Члены Совета избираются сроком на 4 года. В случае выбытия выборных членов Совета в двухмесячный срок проводится процедура предварительных выборов соответствующими конференциями (собраниями) в порядке, определенном п.п. 2.2. - 2.6. настоящего Положения. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном п.п. 2.2 - 2.3 настоящего Положения, в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.
- 2.6. В состав Совета по должности входит директор школы.
- 2.7. В состав Совета входит один представитель Учредителя образовательного учреждения, делегированный Учредителем.
- 2.8. Для проведения выборов в Совет издается приказ руководителя образовательного учреждения, которым определяются сроки их проведения и создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии может

назначаться представителем Учредителя. Состав избирательной комиссии и сроки выборов первого состава Управляющего Совета утверждаются приказом директора образовательного учреждения. При избрании последующих составов Управляющего Совета состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями Управляющего Совета.

Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря;
- назначает сроки и проводит избирательные конференции и собрания в порядке, определенном настоящим Положением, определяет их правомочность и подводит итоги выборов членов Совета;
- регистрирует кандидатов, вывешивает списки для ознакомления избирателей, организует изготовление необходимых бюллетеней;
- рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- в недельный срок после проведения всех выборных конференций (собраний) принимает и рассматривает жалобы и апелляции о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и направляет его руководителю учреждения для представления Учредителю.

Руководитель образовательного учреждения по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя.

На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь заседания.

2.10. Избранные члены Совета вправе кооптировать (включить в состав Совета без проведения выборов) членов из числа лиц, окончивших данное учреждение, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан, представителей органов самоуправления образовательного учреждения.

Кандидатуры для кооптации могут быть предложены Учредителем образовательного учреждения, родителями (законными представителями обучающихся), работниками учреждения, заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы Управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения. Во всех случаях требуется предварительное согласие на включение его в состав Совета.

Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее $\frac{3}{4}$ от списочного состава избранных и назначенных членов Совета и в присутствии представителя Учредителя.

Голосование проводится открыто по спискам (списку) кандидатов. При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем, составляется отдельный список, по которому голосование проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные Учредителем, считаются кооптированными в члены Совета образовательного учреждения, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании. В случае, когда по итогам голосования по первому списку все вакансии кооптированных членов заполняются, голосование больше не производится.

По итогам голосования оформляется протокол, который приобщается к протоколу заседания. Совет образовательного учреждения объявляется руководителем в полном

составе.

После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий. На первом заседании сформированный в полном составе Совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Совета председателя, заместителя (заместителей), секретаря Совета.

3. Организация работы Совета

3.1. Организационной формой работы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Заседания Совета созываются председателем, который организует и планирует работу Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва Совета обладают также руководитель образовательного учреждения и представитель Учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, а также по инициативе председателя или по требованию руководителя образовательного учреждения, представителя Учредителя, а также по требованию не менее 25% членов Совета.

3.3. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета, избираемые тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Представитель Учредителя, обучающиеся, руководитель и работники учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

3.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

Управляющий Совет утверждает график приемных дней секретаря Совета для подачи заявлений, просьб и т.п. от участников образовательного процесса и граждан для рассмотрения их на Совете или его комиссиях.

Секретарь Совета имеет не менее одного приемного дня в неделю, председатель Совета - один приемный день не реже 1 раза в месяц.

3.5. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

3.6. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом,

который подписывается председателем и секретарем Совета.

Решение Совета об исключении обучающегося из учреждения принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

3.7. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.8. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания,
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании,
- повестка дня заседания,
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним,
- принятые Советом решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел образовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

3.9. Члены Совета работают на общественных началах.

3.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию учреждения.

4. Комиссии Совета

4.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с деятельностью ОУ, с участниками образовательного процесса, с общественностью - Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий регламентируется Положением «О комиссиях Управляющего Совета», утверждаемым решением Совета. Совет назначает из числа членов Совета председателей комиссий, утверждает их персональный состав и регламент работы.

4.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета и могут включать в себя кроме членов Совета представителей общественности, органов самоуправления образовательного учреждения, других граждан, рекомендованных в состав комиссий членами Совета. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности учреждения, входящих в компетенцию Совета, а также для выработки рекомендаций Совета другим органам управления и самоуправления образовательного учреждения, Учредителю.

4.3. Предложения комиссий носят рекомендательный характер. Члены комиссий, не являющиеся членами Совета, могут присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Совета при обсуждении предложений и работы соответствующих комиссий.

5. Права и ответственность членов Совета

5.1. член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседаний Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- требовать и получать от администрации образовательного учреждения, председателя и секретаря Управляющего Совета, председателей постоянных и временных комиссий

Управляющего Совета предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
-присутствовать на заседании педагогического совета, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления образовательного учреждения с правом совещательного голоса;

-представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного образовательного учреждения, а также конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя данного учреждения (кроме членов Совета из числа работников и обучающихся образовательного учреждения);

-досрочно выйти из состава Совета.

5.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.

5.3. Член Совета может быть выведен решением Совета из состава Совета в следующих случаях:

-пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;

-совершение аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

-совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

-по его желанию, выраженному в письменной форме;

-при отзыве представителя Учредителя;

-при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения или увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом Совета;

-в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося,

-при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.4. Учредитель образовательного учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение более полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации. Решение Учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде. Совет образуется в новом составе в порядке, определенном п. 2.2 настоящего Положения, в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Совета в суде.