



Утверждаю
Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Ершова Саратовской области»
А.В. Широкова
Приказ № 350 от 31.08.2024

План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать ООП НОО и ООО, СОО убедиться, что программы соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, а также приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 22 января 2024 г. № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся ФГОС ООО, СОО», приказу Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 года «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся ФОП ООО и СОО», приказу № 110 от 24.02.2024 года Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся ФГО ООО», приказу № 1028 от 27.12.2023 года Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся ФГОС ООО и СОО» в соответствии с решением педагогического совета МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Ершова Саратовской области» от 27.04.2024 протокол № 14	ООП НОО и ООО соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО Программы готовы к утверждению	Зам. директора
	Проконтролировать готовность ООП СОО, разработанной в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО, изменениями	Структура и содержание ООП СОО соответствуют требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Программа	Зам.директора

	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ и изменений, актуальных на 01.09.2024	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности включают тематические блоки или темы по истории государственных символов	Зам.директора по УВР
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, зам.директора
	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют ФОП и актуальным изменения на 01.09.2024	Актуализированы и приведены в соответствие с ФОП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты	Зам.директора
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Зам.директора, зам.директора по АХР, специалист по охране труда и

		безопасности
Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор, зам.директора по АХР, специалист по охране труда и безопасности, зам.директора
Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2024/25 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся	Зам.директора, замдиректора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Зам.директора, заведующий библиотекой
Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Зам.директора, заведующий библиотекой
Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО , а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечение безопасности и качества школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Организация работы по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Зам.директора, технический специалист
Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора

		соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	по УВР
	Проанализировать план методической работы школы на 2024/25 учебный год. Убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с ФООП, внедрению обновленного ФГОС СОО, формированию функциональной грамотности обучающихся, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников	Разработать план методической работы школы	Зам.директора
	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработать план работы педагога-психолога	Зам.директора, педагог-психолог
	Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2024/25 учебный год с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников. Включить в план педагогов с высшей квалификационной категорией, которые желают аттестоваться на новые квалификационные категории – «учитель-методист» и «учитель-наставник»	Разработать план аттестации учителей на 2024/25 учебный год	Зам.директора
	Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработать план работы социального педагога	Зам.директора, социальный педагог
	Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО, ООО, СОО с учетом внедрения ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	Скорректировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО, СОО	Руководитель рабочей группы, зам.директора, директор

	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска Государственно флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Участников образовательных отношений проинформировать: – о стандарте церемонии поднятия/спуска Государственного флага РФ и особенностях проведения ее в школе; – об особенностях организации и проведения цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию
СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2024/25 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Разработать план-график мониторинга предметных результатов	Зам.директора
	Проанализировать результаты ГИА-2023, составить план контроля подготовки к ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2024	Разработать план контроля подготовки к ГИА	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2024/25 учебный год. Проследить, что предусмотрели на уровне ООО и СОО письменные работы на метапредметной основе для проверки читательской грамотности и практические работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности, предусмотренные в ФОП ООО и ФОП СОО. Проследить, что в план-график включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные,	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов	Зам.директора

	федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД		
	Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся	Разработать план по формированию функциональной грамотности	Зам.директора, зам.директора по ВР
	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов	Зам.директора, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1, 5, 10 классов
Качество реализации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2024/25 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за реализацией федеральных рабочих программ по предметам, по которым предусмотрено обязательное применение ФРП. Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, , включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, зам.директора
	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения	Разработать лист контроля занятий «Разговоры о важном»	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2024/25 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработать программу у работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Зам.директора, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы	Внеурочную деятельность организовать в	Зам.директора, классные руководители

	внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	соответствии с запросами обучающихся и родителей	
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовать в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам.директора по ВР, классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 . Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о переходе на ФОП и об условиях питания учеников	Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособрнадзора от 12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно	Зам.директора по УВР, технический специалист
	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	Программу наставничества разработать и утвердить приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработать индивидуальные планы развития под руководством наставника	Директор, зам.директора, председатель ШМП
	Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников	Разработать план подготовки к аттестации педагогических кадров	Зам.директора
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП НОО и ООС в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООС, также реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Результаты анкетирования по выявлению уровня качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, зам.директора
ОКТАБРЬ			

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1 четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отразить в аналитической справке	Зам.директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов на 1 четверть реализовать в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отразить в аналитических справках по параллелям 1, 5, 10 классов	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1, 5, 10 классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Провести мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов за 1 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Корректировка рабочих программ воспитания за 1 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие	Корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности за 1	Зам.директора

	проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	четверть	
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Корректировка дополнительных общеразвивающих программ за 1 четверть	Зам.директора
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России	Зам.директора
	Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Подготовить представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности	Зам.директора
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Скорректировать систему наставничества по модели «Учитель – учитель»	Зам.директора , руководители ШМО
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформить аналитическую справку	Зам.директора
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Выполнение плана социальным педагогом за 1 четверти в соответствии с планом	Зам.директора
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семь и школы скорректировать по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам.директора, педагог-психолог
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Провести контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре в соответствии с планом	Зам.директора, руководители ШМО

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ОО и СОО	Зам.директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре	Реализовать мероприятия сентября–ноября плана по формированию функциональной грамотности	Зам.директора
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Ознакомить родителей с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам.директора
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Ознакомить родителей с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Зам.директора, классные руководители
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программу работы педагогов с одаренными детьми реализовать в за сентябрь–ноябрь, подготовить одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит по графику	Зам.директора, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО

	Обобщение опыта работы учителей высшей квалификационной категории, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников	Подготовить ходатайства работодателя, характеризующие деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации.	Зам.директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь. Реализовать промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, зам.директора
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализовать в сентябре–ноябре	Председатель МСШ, зам.директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализовать промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отразить в аналитической справке	Зам.директора, зам.директора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование	Директор, зам.директора
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2 четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отразить в аналитической справке	Зам.директора

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть Анализ промежуточных итогов мониторинга адаптации обучающихся отразить в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам.директора , педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1, 5, 10классов
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организовать согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, зам.директора, педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Регулярно контролировать мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам.директора, замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2 четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов реализованы за 2 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2 четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Корректировка рабочих программ воспитания за 2 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2 четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности реализованы за 2 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации дополнительных	Корректировка дополнительных	Зам.директора по ВР

	общеразвивающих программ во 2-й четверти	общеразвивающих программ	
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Реализация рабочей программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Корректировка системы наставничества по результатам проверки	Зам.директора, руководителя ШМО
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей.	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	Зам.директора
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в первом полугодии плану работы педагога-психолога	Выполнение плана педагога-психолога в первом полугодии в соответствии с планом	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Выполнение плана социального педагога во 2-й четверти в соответствии с планом	Зам.директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировать по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам.директора, педагог-психолог
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе в соответствии с планом	Зам.директора, руководителя ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Реализация мероприятий плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия	Зам.директора
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов,	Результаты обучающихся, педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет	Зам.директора

	образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	родителей	
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Результаты анкетирования	Зам.директора, классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии	Результаты анкетирования	Классные руководители, зам.директора
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	Результаты анкетирования	Классные руководители, зам.директора
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	Мониторинг условий, в которых проходит образовательная деятельность, соответствие требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам.	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора

	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора, зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО , а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечение безопасности и качества школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов, работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Зам.директора, технический специалист
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Обновление сайта школы	Зам.директора, технический специалист
ФЕВРАЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	Контроль за реализацией	Зам.директора, замдиректора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов на январь–февраль реализовать промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отразить в аналитических справках по параллелям 1, 5, 10 классов	Зам.директора, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1, 5, 10 классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализовать за декабрь–февраль,	Зам.директора, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО

	февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам	
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь–февраль реализовать промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отразить в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, зам.директора
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализовать в декабре–феврале	Председатель МСШ, зам.директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО на 2021–2025 годы	Мероприятия по внедрению новых стандартов в соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, зам.директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь–февраль реализовать промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Зам.директора, зам.директора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование	Директор, зам.директора
МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализовать промежуточные итоги	Зам.директора

		мониторинга предметных результатов отразить в аналитической справке	
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Мероприятия января–марта плана по формированию функциональной грамотности реализовать	Зам.директора
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Анализ	Зам.директора
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Контроль за регулярностью проведения занятий	Зам.директора , зам.директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3 четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов реализованы за 3 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3 четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Корректировка рабочих программ воспитания реализованы за 3-четверть	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3 четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности реализованы за 3 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Корректировка дополнительных общеразвивающих программ за 3-четверть	Зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих	Проанализировать качество психолого-педагогического	По итогам контроля оформить аналитичес	Зам.директора по ВР

образовательную деятельность	сопровождения образовательного процесса в 3 четверти	кий отчет	
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3 четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Выполнение плана социального педагога за 3 четверть	Зам.директора по ВР
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Корректировка системы наставничества	Зам.директора , руководители ШМО
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы корректировка по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам.директора , педагог-психолог
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле, уровень готовности обучающихся к ГИА отразить в аналитических справках по параллелям 9 и 11 классов	Зам.директора , руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	Итоги мониторинга метапредметных результатов отразить в аналитических справках по уровням образования: НОО , ОО и СОО	Замдиректора , зам.директора по ВР
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организовать по приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, зам.директора , педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной	Анкетирование	Зам.директора , классные руководители

	<p>аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>		
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год</p>	Опрос	Классные руководители, зам.директора
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год</p>	Опрос	Классные руководители, зам.директора по ВР
<p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2025 годы, скорректировать ее работу</p>	<p>Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована</p>	<p>Руководитель рабочей группы, зам.директора , зам.директора по ВР, председатель МСШ</p>
<p>МАЙ</p>			
<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4 четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год</p>	<p>Результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксировать в аналитической справке</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год</p>	<p>Результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксировать в аналитических справках по параллелям 1, 5, 10 классов</p>	<p>Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1, 5, 10 классов</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год</p>	<p>Контроль за реализацией плана по формированию функциональной грамотности</p>	<p>Зам.директора</p>
	<p>Проанализировать опросы,</p>	<p>Опрос</p>	<p>Зам.директора</p>

	анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса		
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отразить в аналитической справке	Зам.директора , зам.директора по ВР
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализация за учебный год	Зам.директора , педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов реализованы за 4 четверть	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Корректировка рабочих программ воспитания подведение итогов за учебный год отразить в аналитической справке	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4 четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности реализованы	Зам.директора
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4 четверти, подвести итоги за учебный год	Корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Зам.директора по ВР

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мониторинг качества преподавания учебных предметов на март–май	Руководители ШМО, зам.директора
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	Реализация рабочей программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Информирование участников образовательных отношений об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Руководитель рабочей группы, зам.директора
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Результаты работы за учебный год отразить в статистической справке и аналитическом отчете	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4 четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Результаты работы за учебный год отразить в аналитическом отчете	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отразить в аналитической справке	Зам.директора, замдиректора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год	Итого выполнения плана методической работы школы	Зам.директора
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год	Зам.директора
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО и ФОП в 2024/25 учебном году	Анкетирование	Директор, зам.директора, руководитель рабочей группы

ИЮНЬ			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООО, СОО приведенных в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО, ФОП СОО	Анализ	Руководитель рабочей группы, зам.директора
	Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Анализ	Зам.директора
	Определить готовность школы к полному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО в 2024/25 учебном году	Уровень готовности к реализации ООП НОО и ООО к новому учебному году	Директор, зам.директора, зам.директора по ВР, зам.директора по АХР
	Проанализировать качество работы ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Итоги контроля деятельности ШМО за учебный год	Руководители ШМО, зам.директора
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями	Директор, зам.директора, замдиректора по ВР,
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составить анализ работы школы за 2024/25 учебный год	Замдиректора, замдиректора по ВР, руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на новый учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за учебный год отразить в аналитической справке, разработать проект плана функционирования ВСОКО на новый учебный год	Директор, замдиректора, замдиректора по ВР, ШМО